

П.Ф. Лядов

ИСТОРИЯ РОССИЙСКОГО ПРОТОКОЛА

Третье издание,
исправленное и дополненное



МОСКВА
«Международные отношения»

УДК 327(470)
ББК 66.49(2Рос)
Л97



Лядов П.Ф.
Л97 История российского протокола / П.Ф. Лядов. – 3-е изд.,
испр. и доп. – М.: Международные отношения, 2018. – 352 с.; ил.

ISBN 978-5-7133-1612-9

«Церемониал о послых чужестранных государей при Императорском Всероссийском Дворе» – так назывался первый государственный акт времен Елизаветы. Анализ этого и других исторических и современных документов правовой основы протокольной службы позволил П.Ф. Лядову – Чрезвычайному и Полномочному Послу – детально исследовать процесс формирования протокольной службы России, живым и выразительным языком изложить интересные события, дать увлекательную характеристику действующих лиц этих событий.

Книга будет с интересом встречена дипломатами, преподавателями, аспирантами, студентами дипломатических факультетов и широким кругом читателей.

УДК 327(470)
ББК 66.49(2Рос)

ISBN 978-5-7133-1612-9

© Лядов П.Ф., 2015
© Издательство «Международные отношения», подготовка к изданию и оформление, 2018

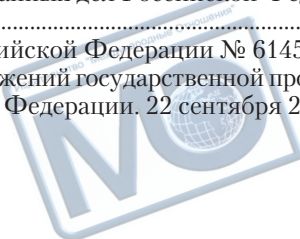
www.inter-rel.ru

Оглавление

Предисловие	5
Глава 1. Формирование правовой основы российской протокольной практики после 1917 года	18
Глава 2. Международная вежливость и основные принципы протокольной практики	26
Глава 3. Дипломатическая иерархия и протокольное старшинство	30
Глава 4. Протокол и символы суверенитета государства	41
Глава 5. Установление дипломатических отношений. Вступление дипломатического представителя в должность	46
Глава 6. Положение иностранных дипломатических представительств в Москве. Привилегии и иммунитеты членов дипломатического корпуса.....	58
Глава 7. Жизнь дипломатического корпуса в Москве. Протокол и работа с дипкорпусом	67
Глава 8. Война и протокол. Разрыв дипломатических отношений	77
Глава 9. Протокольная практика визитов на высшем уровне	85
Глава 10. Протокольные подарки	120
Глава 11. Международная вежливость и протокольные визиты. Визитные карточки. Поздравления и соболезнования....	128
Глава 12. Протокол дипломатических приемов	138
Глава 13. Этикет и протокольная одежда. Дипломатическая форма	170
Глава 14. Протокольная служба Министерства иностранных дел Российской Федерации (Краткая история)	186
1. От Посольского приказа до Экспедиции церемониальных дел	186

2. От Протокольной части НКВД СССР до Департамента государственного протокола МИД Российской Федерации	195
Заключение	229
Приложения	233
№ 1. Церемониал о послах чужестранных государей при императорском Всероссийском дворе в 1744–1747 годах	235
№ 2. Краткая инструкция о соблюдении правил принятого в буржуазном обществе этикета. 29–31 марта 1923 г.	256
№ 3. Записка М.М. Литвинова в СНК СССР о введении форменной одежды для сотрудников НКВД и кратко описание форменной одежды 18 января 1930 г.	262
№ 4. Циркуляр Г.В. Чичерина по протокольным вопросам. 17 сентября 1926 г.	264
№ 5. Переписка Полпреда СССР в Осло А.М. Макара с Протокольным отделом НКВД по вопросу о протокольной одежде. 29 сентября – 10 октября 1927 г.	265
№ 6. Записка Г.В. Чичерина о необходимости инструктажа шоферов НКВД. 9 июля 1926 г.	266
№ 7. Письмо А.М. Коллонтай Д.Т. Флоринскому о вручении верительных грамот королю Норвегии. 25 ноября 1927 г. ...	267
№ 8. Из дневника Д.Т. Флоринского о встречах с эмигрантами в Стамбуле. 20–21 июня 1932 г.	268
№ 9. Из дневника Д.Т. Флоринского. Беседа с дуайеном дипкорпуса послом Франции Эрбеттом по так называемой обеденной проблеме. 8 февраля 1933 г.	271
№ 10. Ответы на вопросы, поставленные посольством КНР о функциях Протокольного отдела МИД СССР. 25 октября 1955 г.	275
№ 11. Памятка для министерств и ведомств по некоторым вопросам организации работы с приезжающими в Советский Союз иностранными делегациями. 25 марта 1958 г.	278
№ 12. Положение о дипломатических и консульских представительствах иностранных государств на территории СССР. 23 мая 1966 г.	282
№ 13. Нота УГП МИД Российской Федерации № 1 о дипломатических и консульских представительствах СССР. 3 января 1992 г.	290
№ 14. Нота УГП МИД Российской Федерации № 2 об отсутствии необходимости перевручения верительных грамот иностранцами послами в Москве. 3 января 1992 г.	291
№ 15. Нота УГП МИД Российской Федерации № 11 о выполнении обязательств, вытекающих из международных договоров, заключенных СССР. 13 января 1992 г.	292

№ 16. Нота УТП МИД Российской Федерации № 70 о продолжении действия Положения о дипломатических и консульских представительствах иностранных государств на территории СССР от 23 мая 1966 г. 31 января 1992 г.	293
№ 17. Нота ДГП МИД Российской Федерации № 82 о введении в действие Основных положений государственной протокольной практики (государственного протокола) Российской Федерации. 12 мая 1994 г.	294
№ 18. Нота ДГП МИД Российской Федерации № 83 о порядке приема глав государств, глав правительств и министров иностраных дел государств – участников СНГ. 12 мая 1994 г.	300
№ 19. Нота ДГП МИД Российской Федерации № 54 о внесении дополнений в Основные положения государственной протокольной практики (государственного протокола) Российской Федерации. 27 февраля 1997 г.	302
№ 20. Положение о Департаменте государственного протокола Министерства иностранных дел Российской Федерации. 9 декабря 2008 г.	308
№ 21. Нота ДГП МИД Российской Федерации № 6145 о новом тексте Основных положений государственной протокольной практики Российской Федерации. 22 сентября 2004 г.	314



ПРЕДИСЛОВИЕ



История российского протокола

*по материалам Архива внешней политики
Российской Федерации*

Дипломатический протокол – организационно-политический инструмент дипломатии

Международные контакты Российской Федерации с каждым годом становятся все более активными и многочисленными. Ежегодно в нашей стране принимается около двухсот иностранных делегаций на уровне глав государств, глав правительств, руководителей международных организаций и министров иностранных дел. Интенсивно развиваются зарубежные контакты руководителей нашей страны. На карте мира появляются новые независимые государства, требующие дипломатического признания и установления дипломатических отношений.

Дипломатическое меню с каждым столетием нашей истории, выражаясь фигурально, становится все более разнообразным. В сферу дипломатии вторгаются проблемы экономики и финансов, научно-технического, культурного и гуманитарного сотрудничества, изменения климата, защиты окружающей среды. Все острее и актуальнее становятся вопросы безопасности, связанные с появлением новых вызовов и угроз – терроризм, организованная преступность, наркотики, незаконная миграция. Повестка дня дипломатических переговоров становится все более плотной и насыщенной. Однако, несмотря на все многообразие дипломатического меню, достаточно стабильным остается проверенный временем инструментарий международного общения.

Одна из важнейших составляющих профессионального обеспечения дипломатических отношений – дипломатический протокол, являющийся неотъемлемым организационно-политическим инструментом дипломатической службы. Это один из общепризнанных инструментальных компонентов дипломатической деятельности, призванный служить успешному выполнению целей и задач внешней политики любой страны. В этом состоит главный смысл дипломатического протокола.

Протокольные нормы, основанные на принципах «международной вежливости», тесно переплетаются с нормами правовыми, которыми регулируются международные отношения. Необходимость их соблюдения требует наличия протокольной службы, которая имеется в каждой стране и следит за тем, чтобы соответствующие требования протокола, церемониала и этикета должным образом учитывались в практике межгосударственных сношений. Протокол регламентирует деятельность органов внешних сношений и иностранных представителей, улаживает вопросы протокольного старшинства, определяет рамки, церемониал и этикет протокольных мероприятий и торжественных актов, правила официальной и личной переписки и целый ряд других вопросов, относящихся к сфере международных отношений.

Одним из важнейших орудий защиты интересов государства является дипломатия. Дипломатия – неотъемлемая составная часть политической культуры общества. Нередко дипломатию определяют как «применение ума и такта» в искусстве «взаимно согласовывать интересы народов» (Э. Сатоу), как «науку и искусство переговоров» (Ф. Мартенс) или как «искусство общения между людьми» (С. Лавров). Дипломатический словарь в свою очередь говорит, что дипломатия – это «принципиальная деятельность глав государств, правительств и специальных органов внешних сношений по осуществлению целей и задач внешней политики, а также по защите прав и интересов государства» – «мирными средствами» – логично дополняет это определение В. Попов.

Политическим инструментом дипломатии является дипломатический протокол.

В научных трудах и исследованиях по вопросам международных отношений устойчиво закрепилось определение дипломатического протокола, данное одним из видных руководителей советской протокольной службы Ф.Ф. Молочковым.

Дипломатический протокол – совокупность общепринятых правил, традиций и условностей, соблюдаемых правительствами, ведомствами иностранных дел, дипломатическими представительствами, официальными лицами в международном общении.

Дипломатический протокол является формой, в которую облекается та или иная внешнеполитическая акция государства, его представителя или представителя.

Как политический инструмент дипломатии, дипломатический протокол подчинен целям и задачам внешней политики, отражает состояние межгосударственных отношений. Нормы протокола – категория историческая, они отражают различные стадии развития государства и общества, имеют свои особенности и тради-

ции в каждой стране. Природа общественно-политического строя государства неизбежно накладывает свой отпечаток на характер ряда протокольных норм той или иной страны, прежде всего на ее церемониальное оформление. Основываясь на общепринятых стандартах межгосударственного общения, сложившихся в ходе исторического развития международных отношений, нормы дипломатического протокола носят достаточно устойчивый глобальный характер. В целом ряде случаев они являются инструментом реализации и конкретизации ряда принципов международного права (суверенитет, равноправие, взаимность, невмешательство во внутренние дела). Вместе с тем, основываясь на международных протокольных стандартах, каждое государство строит свой национальный протокольный кодекс по территориальному принципу. Главное, чтобы правила протокольного кодекса каждого государства применялись единообразно по отношению ко всем участникам международного общения в аналогичных ситуациях.

Сложившиеся веками протокольные правила и нормы нельзя рассматривать как раз и навсегда данную, застывшую конструкцию, пригодную для всех времен и народов, поскольку они, как и правила этикета, являются своеобразным слепком той или иной общественно-политической формации. Дипломатический протокол – живой организм, подверженный, как и все живое, развитию и изменениям.

Дипломатический протокол – категория историческая. В его правилах и нормах отражаются и учитываются современные тенденции мирового развития, новые внешнеполитические реалии, ведущие к переменам в традиционном облике дипломатии, как следствие преобразования самого предмета международных отношений в условиях глобальных вызовов и угроз.

Происходящие серьезные изменения в методе ведения дел в международных отношениях требуют изменений и соответствующего инструментария, одним из которых является дипломатический протокол, отражающий требования поворотного этапа современного мирового развития.

В новом тысячелетии уверенно пробивает дорогу ясно выраженная тенденция демократизации протокольных правил и норм, хотя сам протокол по своей природе достаточно консервативен. Все сильнее берет верх прагматический подход к давно устоявшимся международным стандартам протокольной практики, в первую очередь к ее церемониальной стороне.

Из протокольной практики многих стран уходят чрезмерно пышные и помпезные церемонии встречи и проводов высоких за-

рубежных гостей, вручения верительных грамот иностранными послами, дорогостоящие многолюдные приемы, расточительные подарки и другие торжественные церемониальные акты чисто формального характера. На передний план в современном дипломатическом протоколе выходят компоненты делового порядка, а также политическая целесообразность того или иного протокольного мероприятия или церемониального акта.

Правила дипломатического протокола основываются на принципах «международной вежливости» – совокупности общепринятых в международном общении правил этикета, почтительного, уважительного отношения к государству и его официальным представителям.

Международная вежливость касается всего, что символизирует или представляет государство. Правила международной вежливости диктуют определенное протокольное отношение к символам суверенитета государства (название страны, национальный праздник, флаг, герб, гимн), требуют соответствующего почтительного отношения к руководителям государства и его дипломатическим представителям, регламентируют протокольные формы реагирования на важные события в межгосударственных отношениях, протокольные формулы дипломатической переписки, обращений и приветствий. На правилах международной вежливости основаны также некоторые льготы и привилегии, предоставляемые дипломатическим и консульским представительствам иностранных государств. Словом, корректность, сдержанность, доброжелательность и взаимное уважение – вот что характеризует правила международной вежливости в отношениях между суверенными независимыми государствами и их представителями.

Дипломатический протокол является исторической совокупностью как норм международного права, так и других норм, определяемых обычаями, традициями, требованиями морали, этикета и церемониала. «Торжественность ритуала в значительной степени облегчает ход переговоров», – замечал еще в конце семнадцатого столетия один из руководителей российского Посольского приказа В.В. Голицын. Зарубежные авторы исследований в области становления норм церемониала и протокола в свою очередь обращали внимание на то, что «ни одна общественная формация не обходится без иерархии, и ни одна цивилизация не существовала без церемониала... Общественные отношения обязывают уважать определенные правила, без соблюдения которых существование общества было бы невозможным» (*Вуд Дж., Серре Ж. Дипломатический церемониал и протокол. М.: Международные отношения, 2003. С. 35).*

Источниками норм дипломатического протокола является международное право и право внутригосударственное, а также международный обычай, исторические, культурные, религиозные традиции и особенности, которые необходимо принимать во внимание в рамках международного общения.

Дипломатический протокол является категорией международной, поскольку его правила основаны на исторически сложившихся международных стандартах, являются общепризнанными и соблюдаются более или менее одинаково во всех странах мира. Правила и нормы дипломатического протокола затрагивают практически все сферы международного общения и определяют внешнюю форму тех или иных дипломатических акций.

С соблюдением правил протокола устанавливаются дипломатические отношения, назначаются и отзываются главы представительств, проводится церемония вручения послами верительных грамот, наносятся дипломатические визиты, осуществляются встреча и проводы официальных делегаций различного уровня, проводятся дипломатические и деловые приемы, ведутся переговоры, созываются международные конференции, совещания и встречи на высшем уровне, подписываются международные договоры и соглашения, направляются правительственные телеграммы по случаю национальных праздников, торжественных дат и траурных событий. Требуется неукоснительное соблюдение протокола и этикет государственной символики каждой страны.

Нарушение правил дипломатического протокола любой страны, особенно преднамеренное, принято рассматривать как нарушение международной вежливости, как нанесение ущерба авторитету и престижу государства.

Правила протокола возникли не в виде одномоментного акта какого-либо международного форума, а в ходе длительного исторического развития. В их основе лежат обычаи и ритуалы, которые с развитием системы международных отношений и появлением постоянных дипломатических отношений стали правилами. Многие из правил получили позднее юридическое закрепление и стали нормой межгосударственных отношений, будучи признаны всеми странами мирового сообщества.

Дипломатический протокол – живой организм, развивающийся по мере развития государства и общества, он имеет свои особенности и традиции в той или иной стране. Однако его основа стабильна и неизменна: это выражение высокого уважения к высокому иностранному гостю, а в его лице к стране и народу, которые он представляет. Применение правил протокола в определенной степени может зависеть от характера межгосударственных

связей. В зависимости от состояния политических отношений с той или иной страной им придается большая или меньшая торжественность за счет церемониальной стороны, расширения или уменьшения количества и уровня участия официальных лиц в соответствующем протокольном мероприятии.

Весьма образно охарактеризовал необходимость соблюдения протокола в международном общении известный французский дипломат Жюль Камбон: «Правила протокола кажутся сейчас несколько старомодными. Если находятся еще люди, относящиеся к ним с неким благоговением, то есть и такие, которые их высмеивают. И те и другие неправы. Таково уж свойство обычаев: критикуя их, следует им подчиняться. Не делать этого так же глупо, как не снимать шляпу при входе в церковь или обувь при входе в мечеть.

В сущности не все так уж бессмысленно в этих торжественных пустяках. Иностранные дипломатические агенты представляют нечто, что выше их самих. Воздаваемые им почести обращены к государству, представителями которого они являются» (Камбон Ж. Дипломат. М.: Научная книга, 2006. С. 84).

Российский дипломатический протокол, сочетая верность традициям и восприимчивость ко всему новому, строго соблюдает общепринятые нормы международной вежливости, не делает различий между представителями больших и малых государств, не допускает никакой дискриминации по национальному и иному признаку. Действующая российская протокольная практика основывается, с одной стороны, на исторических традициях дипломатической службы Российского государства, вобравших в себя основополагающие правила и нормы международного общения, а с другой – отражает современные тенденции развития общества в условиях глобализации и формирования новых реалий международной жизни.

Дипломатический протокол – важный политический инструмент дипломатии. Он представляет собой совокупность правил, традиций и условностей, соблюдаемых правительствами, ведомствами иностранных дел, дипломатическими представительствами и официальными лицами в международном общении.

Одной из составных частей дипломатического протокола является этикет.

Этикет – внешняя форма проявления человеческих отношений. Требования этикета – это своеобразный свод правил, определяющих те или иные формы взаимодействия людей в различных жизненных ситуациях, правил поведения, касающихся внешнего проявления отношения к людям. В широком смысле слова этикет – составная часть внешней культуры общества, своеобразный слепок

социально-общественных отношений. В более узком смысле это определенная норма поведения в той или иной ситуации, в той или иной социальной группе, в той или иной профессии.

Правила этикета – это своеобразная система межличностных отношений, основанная на внутренней культуре человека и совокупности социально-культурных и исторических традиций общества. Одной из особенностей этикета является сочетание соблюдения формальных правил поведения в определенных ситуациях, продиктованных местом, временем и средой общения со здравым смыслом. Требования этикета регламентируют соответствующие формы поведения на работе, в общественных местах, на улице, за столом, на официальных мероприятиях и т.д. Основанные на общепринятых правилах вежливости, нормы этикета достаточно универсальны. Вместе с тем диктуемые правилами этикета модели поведения всегда учитывают национальные, культурные, религиозные особенности, исторические традиции и условности.

Правила этикета тесно связаны с этикой – наукой о морали и нравственности. Главное моральное требование для любых моделей поведения в процессе общения – уважительное отношение к другому, признание его значимости: относись всегда к другому так, как ты хочешь, чтобы относились к тебе.

Моральные принципы или нравственные требования – один из способов регулирования отношений людей в той или иной социальной или профессиональной сфере. Здесь действуют исторически сформировавшиеся нормы и правила, часть которых приобретает строго регламентированный характер. Нормы морали, в отличие от норм права, официально не кодифицированы. Контроль за их исполнением по большей части осуществляется силой общественного мнения и самим человеком в процессе коммуникации. Будучи сведены в единый кодекс и привязаны к определенной сфере деятельности, правила этикета составляют предмет деловой этики. Регламентированные нормы этикета определяют различные модели поведения с учетом иерархии, связанной с возрастными, половыми, статусными и другими различиями. Они представляют собой своеобразный барьер, которым люди того или иного круга или профессии ограждают себя от поступков и действий, несовместимых с правилами, принятыми в этом обществе.

Правила делового этикета рассматриваются как частный вид социальных норм в системе неформального контроля поведения. Эти нормы в той или иной профессиональной среде часто приобретают регламентированный характер. Они закрепляют иерар-

хию и субординацию, выполняя дисциплинирующую функцию, обеспечивают стабильность, порядок, повышают эффективность делового взаимодействия, помогают избегать конфликтов.

Этикет всегда ситуативен. Его правила, а следовательно и модель поведения связаны с той или иной социальной сферой, с той или иной областью деятельности, с той или иной профессией. Вместе с тем этикет повседневного общения является своеобразным барометром нравственных устоев человека, его самодисциплины, умения правильно строить свои отношения с окружающим миром.

Правила этикета воплощают вековые традиции нравственного развития человечества, являясь при этом своего рода азбукой человеческого общения.

Источниками норм этикета являются мифология и религия; принципы гуманизма, определяемые нормами морали и нравственности. Отдельные нормы этикета диктуются требованиями социальной иерархии или служебной субординации, а также обычаями, традициями и условностями отдельных общественных групп или профессий. Свою специфику имеют, например, отдельные правила этикета придворного, светского, воинского или дипломатического. Строгое следование в таком случае специфическим правилам или ритуалам, помимо соблюдения общих требований этикета, сплачивает людей, относящихся к различным социальным группам или определенным профессиям, в сообщество и в определенной степени обособляет его от других подобных групп. Эта специфика не только характеризует собственную группу, но и сплачивает ее в своеобразный социальный союз, отмечает лауреат Нобелевской премии Конрад Лоренц (*Лоренц К. Обратная сторона зеркала. М., 1998*).

Нормы деловой этики определяют весь поведенческий комплекс, связанный с поддержанием нормальных взаимоотношений и контактов в любой профессиональной среде. Вместе с нормами этикета они составляют своеобразный общественный договор о том, что принято или нет, что можно или нельзя, что уместно или недопустимо в той или иной ситуации. Это своеобразная игра по правилам, где контроль за соблюдением правил осуществляется либо самим человеком, либо общественным мнением, либо и тем и другим.

Вместе с тем соблюдение требований этикета всегда является показателем внутренней нравственной установки и самодисциплины любого участника в процессе коммуникации. Благожелательное, уважительное отношение к человеку, независимо от его социального или должностного положения, признание его значи-

мости является одним из важнейших требований этикета повседневного и делового общения.

Требования этикета связаны с понятиями «хорошие манеры» или «хороший тон». Под этими понятиями подразумевают внешние формы поведения, включая внешний вид, одежду, мимику, жесты и другие формы вербальной и невербальной коммуникации. Сюда же можно отнести умение держать себя в руках, контролировать свои поступки, соблюдать правила приличия, скромность, деликатность, чувство такта и внутреннего достоинства. Хорошими манерами, замечал автор Дж. Свифт, обладает тот, «кто ставит наименьшее число людей в неловкое положение».

В вышедшем в России еще в 1899 году сборнике советов и наставлений в отношении правил этикета и «хорошего тона» подчеркивается, что вежливость, учтивость, воспитанность касается повседневной жизни во всех ее проявлениях; «она требует, чтобы мы были умеренными в наших удовольствиях, осторожными в наших рассуждениях и вечными врагами всего того, что нарушает наш долг» (Правила светской жизни и этикета. Хороший тон. С. Петербург. 1889. Репринтное издание. М., 1993. С. 138).

Этикет не только не стесняет свободу действий человека любой профессии, но и помогает в различных сложных жизненных ситуациях. Соблюдение правил этикета и деловой этики делает служебные отношения более комфортными, более продуктивными, позволяет избегать ненужной напряженности и конфликтов, создает хорошую рабочую атмосферу. Эффективная коммуникация – одна из важнейших гарантий успеха в профессиональной карьере. Человек, имеющий хорошие коммуникативные навыки, владеющий искусством общения, способен добиться хороших результатов в любой профессии. Это особенно важно в сфере международных отношений, будь то дипломатия или бизнес.

Один из представителей семейства Рокфеллеров как-то заметил, что искусство общения – это тоже своеобразный товар, за который он готов платить больше, чем за «любой другой товар в этом мире».

Автор книги «Библия делового этикета» Л. Бреннен в унисон с ним подчеркивает: «Современный бизнес требует знания эффективной коммуникации, поэтому владение навыками делового этикета становится особенно актуальным и выходит на первый план» (Бреннен Л. Библия делового этикета. М.: РИПОЛ Классик, 2008. С. 10).

Соблюдение правил этикета в процессе коммуникации обеспечивает целесообразность и практичность общения, помогает взаимопониманию, гарантирует взаимное уважение субъектов об-

щения и, в конечном счете, служит не только реализации намеченных целей, но и формированию позитивного имиджа и хорошей деловой репутации. Исключительно важно соблюдение этических принципов в ходе ведения деловых переговоров, которые составляют, как известно, сердцевину дипломатического искусства. Этика переговоров состоит не только из соблюдения соответствующих норм поведения за столом и между участниками переговоров, но и их умения слушать друг друга.

А.М. Коллонтай в своих дипломатических дневниках отмечала: «В дипломатии главное искусство – это предвидение. Не дать случиться тому, что особенно нежелательно для твоей страны... Настороженность, умение слышать симптомы могущих совершиться нежелательных явлений – это главное достоинство дипломата. Дипломат должен быть поэтому хорошим психологом, улавливать настроения, пока они еще не выявились» (Коллонтай А. Дипломатические дневники. 1922–1940. М., 2001. С. 133–134).

По словам академика Д. Лихачева, общаясь, люди создают друг друга. Искусство общения является и одной из важных составляющих дипломатической профессии.

Общение дипломатов со своими коллегами, с правительственными, общественными и деловыми кругами страны пребывания производится с соблюдением издавна установленных правил, отступление от которых может вызвать нежелательные осложнения во взаимоотношениях между дипломатическим представительством и этими кругами.

Правила дипломатического протокола и этикета регулируют порядок сношений дипломатического представительства с властями страны пребывания, порядок нанесения визитов, поездок по стране, проведения протокольных мероприятий и т.п.

Они предъявляют вполне определенные и достаточно строгие требования к внешнему виду дипломата и дипломатического служащего, его одежде, манерам, поведению.

Строгие правила ношения одежды в полном соответствии с тем или иным официальным поводом – одна из важнейших составляющих этикета и прежде всего этикета дипломатического. Здесь не только дань светским условностям, но и строгое следование сложившимся на протяжении веков нормам международной вежливости. Для дипломата вопрос о том, как одеваться по тому или иному поводу, – часть повседневной жизни, неотделимая от профессии.

Не только глубокое знание истории, политики, культуры чужой страны, но и ее обычаев, традиций, норм протокола и этикета позволяет дипломату успешно работать, устанавливать и под-